

*Утверждено решением
Ученого Совета Академии
от 26 февраля 2021г.,
протокол № 7*

*Внесение изменений Решением
Ученого Совета Академии
от 28 апреля 2022 г.,
протокол № 15*

*Внесение изменений Решением
Ученого Совета Академии
от 21 июня 2023 г.,
протокол № 17*

Образовательная программа докторантуры «Доктор международных отношений»

1. Наименование программы: Образовательная программа докторантуры «Доктор международных отношений» (*направление подготовки «8D031 – Социальные науки»*).

2. Срок обучения: 3 года

3. Всего кредитов (ECTS): 193

4. Описание программы:

Образовательная программа докторантуры «Доктор международных отношений» (*направление подготовки «8D031 – Социальные науки»*) (далее – *Программа*) предназначена для государственных служащих, имеющих степень магистра по одной из специальностей: «Международные отношения», «Социология», «Политология», «Регионоведение», «Конфликтология», «Журналистика», «Международная журналистика», «Мировая экономика», «Международное право», «Философия», «История», «Востоковедение».

Программа направлена на подготовку высококвалифицированных специалистов, способных к проведению самостоятельного комплексного научного исследования по актуальной теме международных отношений на основе изучения современных международных теорий и методов внешнеполитического анализа.

Учебный план программы адаптирован к современным реалиям и ориентирован на проведение обучающимися самостоятельной научно-исследовательской работы. Программа включает базовые и профилирующие дисциплины по различным аспектам современных международных отношений и сочетает в себе системное освоение успешной мировой практики развития системы государственного управления в сфере внешней политики и международных отношений с возможностями их адаптации и внедрения в Республике Казахстан.

5. Цель и задачи программы:

Цель: подготовка высококвалифицированных специалистов, способных эффективно осуществлять научно-исследовательскую и профессионально-управленческую деятельность в сфере внешней политики и международных отношений.

Задачи Программы:

1) обучить эффективно использовать современных научно-исследовательских методик для анализа развития процессов в системе международных отношений, оценки и прогнозирования их влияния на Республику Казахстан;

2) развить в соответствии с Единой рамкой компетенций для административных государственных служащих Республики Казахстан корпусов «А» и «Б» базовые и дифференцирующие компетенции государственных служащих для эффективной реализации государственной политики в сфере международных отношений;

3) сформировать ключевые компетенции государственных служащих в сфере международных отношений в соответствии с моделью компетенции Организации Объединенных Наций и тенденциями современного развития.

6. Преимущества программы:

1) практико-ориентированные дисциплины по специальности для повышения уровня профессиональной подготовки специалистов с использованием современных методик обучения;

2) выполнение научно-исследовательской работы (*диссертации*), ориентированной на решение актуальных проблем внешней политики Республики Казахстан, под научным руководством признанных экспертов-международников и опытных специалистов-практиков;

3) развитие научно-исследовательского потенциала – изучение методов и дизайна исследований, прохождение исследовательской практики;

4) вовлечение в лекции/workshops приглашенных специалистов по актуальным вопросам международных отношений и внешней политики Республики Казахстан, участие в международных форумах и конференциях;

5) занятия ведутся на трех языках: казахском, русском и английском языках.

Партнером по реализации программы является Министерство иностранных дел Республики Казахстан.

Зарубежные партнеры: Венская дипломатическая академия (*the Diplomatische Akademie Wien – Vienna School of International Studies*); Дипломатическая академия Эмиратов (*the Emirates Diplomatic Academy*) и другие ведущие дипломатические школы.

7. Ожидаемые результаты обучения:

Формирование/развитие компетенций:

1) Стратегическое мышление / системное управление – планирует, прогнозирует и принимает долгосрочные решения для устойчивого развития своего госоргана с учётом сценария развития, возможных последствий и рисков; может эффективно управляет процессами и ресурсами (*материальными, финансовыми, человеческими и пр.*) путем принятия последовательных решений, способствующих достижению стратегических целей своего госоргана с наименьшими затратами и в короткие сроки.

2) Лидерство и эмоциональный интеллект – вдохновляет и вовлекает сотрудников к эффективному достижению целей госоргана, в том числе на собственном примере; распознает эмоции, понимает намерения, мотивацию и желания других людей и собственные, а также управляет своими эмоциями и эмоциями других людей в целях решения практических задач.

3) Сотрудничество и взаимодействие – выстраивает конструктивные взаимоотношения с коллегами, другими госорганами и организациями для достижения стратегических целей госоргана.

4) Анализ и принятие решений – анализирует количественную, вербальную и другую информацию, рассматривает отдельную задачу или проблему как часть общего процесса, учитывая все взаимосвязи; может всесторонне проанализировать ситуацию (*информацию*) с последующим своевременным принятием эффективного решения.

5) Инновативность и управление изменениями – вырабатывает инновационные подходы, находит оригинальные решения, предлагает несколько вариантов действий, ставит под сомнение устоявшиеся представления; эффективно внедряет изменения, в том

числе путем применения структурированного подхода в подготовке, обучении и поддержке сотрудников.

6) Инициативность и креативность – генерирует новые идеи, направленные на повышение эффективности деятельности; отклоняется от традиционных схем мышления, способен находить неординарные способы и подходы к решению сложных вопросов, принимает непосредственное участие в изменении окружающей действительности.

7) Цифровое мышление – использует цифровые ресурсы в профессиональной деятельности для повышения ее эффективности, с помощью цифровых средств находит способы развития и пути решения задач.

8) Технологическая осведомленность – находится в курсе событий и тенденций в сфере современных технологий; умеет применять инструменты современных технологий в профессиональной деятельности.

9) Толерантность / уважение многообразия – уважает принципы культурного и религиозного разнообразия; умеет адаптироваться надлежащим образом к иностранной среде.

Методы, формы, технологии обучения: дискуссии и обсуждение, игры, team teaching, case-study, blended learning, group quizzes, mind mapping, host debates, problem essay, brainstorming, in-basket, interactive workshops, situational analysis.

8. Структура программы и академический контент:

| Семестр | Наименование дисциплины | ECTS |
|----------------------------|--|-------------|
| 1 | Качественные методы исследования | 2 |
| | Количественные методы исследования | 2 |
| | Академическое письмо на казахском языке | 2 |
| | Международные отношения | 4 |
| | Современные международные конфликты / Глобальная и региональная безопасность | 3 |
| | Исследовательский семинар: Анализ международных ситуаций | 3 |
| | <i>Экспериментально-исследовательская работа докторанта (далее – ЭИРД)</i> | <i>14</i> |
| ИТОГО В 1 СЕМЕСТРЕ | | 30 |
| 2 | Психологические аспекты в международных отношениях | 3 |
| | Мегатренды и глобальные проблемы / Страновой анализ | 3 |
| | Региональные проблемы мировой политики | 3 |
| | Исследовательский семинар: Геополитика и геостратегия | 3 |
| | <i>Практика</i> | <i>5</i> |
| | <i>ЭИРД</i> | <i>13</i> |
| ИТОГО ВО 2 СЕМЕСТРЕ | | 30 |
| 3 | <i>Проектирование исследовательской деятельности</i> | <i>2</i> |
| | <i>Компонент по выбору по каталогу элективных дисциплин</i> | <i>4</i> |
| | <i>Практика</i> | <i>10</i> |
| | <i>ЭИРД</i> | <i>14</i> |
| ИТОГО В 3 СЕМЕСТРЕ | | 30 |
| 4 | <i>Проектирование исследовательской деятельности</i> | <i>2</i> |
| | <i>Компонент по выбору по каталогу элективных дисциплин</i> | <i>2</i> |
| | <i>Стажировка</i> | <i>3</i> |
| | <i>Практика</i> | <i>5</i> |
| | <i>ЭИРД</i> | <i>18</i> |

| | | |
|--|--------------|------------|
| ИТОГО В 4 СЕМЕСТРЕ | | 30 |
| 5 | ЭИРД | 30 |
| ИТОГО В 5 СЕМЕСТРЕ | | 30 |
| 6 | ЭИРД | 31 |
| ИТОГО В 6 СЕМЕСТРЕ | | 31 |
| Итого теоретического обучения | | 58 |
| ЭИРД: | | 123 |
| | • ЭИРД | 120 |
| | • Стажировка | 3 |
| Итоговая аттестация (оформление и защита докторской диссертации) | | 12 |
| Итого дополнительного обучения | | 135 |
| ИТОГО КРЕДИТОВ ДЛЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОСВОЕНИЯ | | 193 |